

ukončení roku

model 3

Váš požadavek (model provozu) :

Účetnictví zpracovávám na jiném programu nebo mám externí účetní. Má účetní požaduje s ukončením roku provedení fyzické inventury případně doložení inventurních rozdílů. Fyzickou inventuru budu provádět. Převod dat a programu na nový rok požaduji provést vašimi pracovníky.

Objednejte si včas termín návštěvy našeho zaměstnance. Pokud nebude již žádný volný termín k dispozici, konzultujte již při objednávce s našimi pracovníky případné odchylky od doporučeného postupu uzávěrky.

Všechny přípravné práce podle níže uvedených bodů prosím proveďte se správným předstihem s ohledem na termín kdy jste si objednali naše zaměstnance na provedení uzávěrky.

Doporučený postup:

1. Poslední pracovní den v roce po ukončení prodeje zkontrolujte, zda jsou zapsány všechny doklady (příjemky, výdejky, faktura apod.) platné pro uzavírání rok.
2. **Není nutné, ale doporučujeme:** Spusťte v menu "Servis" - na záložce OBCHOD-SKLAD funkci "Přepočít množství na skladových kartách". Tato funkce opraví všechny chyby, které mohly nastat během provozu při závadách sítě nebo výpadku napájení počítače apod.
POZOR - tato funkce probíhá poměrně dlouho a čas potřebný pro její provedení může dosahovat v závislosti na množství skladových karet a rychlosti počítače i několik hodin.
3. **Proveďte zálohu dat před inventurou a pečlivě ji uschovejte !**
4. Proveďte fyzickou inventuru skladu podle dokumentu s názvem: **Provedení inventury v programu APSi**
3. **Proveďte zálohu dat po inventuře a pečlivě ji uschovejte !**

UZÁVĚRKA

Všechny ostatní operace související s uzávěrkou roku a převodem dat provede pracovník naší firmy, kterého jste si za tímto účelem objednali.